

Referat af bestyrelsesmøde



Vedrørende:	bestyrelsesmøde i LBO	Mødedato: 11.6.2020
Deltagere:	Anna, forælder, Saksild Anne G, medarbejder, Saksild Ingeborg, forælder, Hou Lise, forælder, Hou Henry, medarbejder, Hou Marie, forælder, Gylling Trine, forælder, Gylling Christine, medarbejder, Gylling Kim, forælder, Hundslund Paul, forælder, Hundslund Anne L, medarbejder, Hundslund Vivian og Janni, ledelse Marie og Torben – nye ledere i henholdsvis Hou og Saksild.	
Fraværende:	Astrid, forælder, Saksild	
Kopi til:	Hjemmeside, Aula og bestyrelse	

Torben og Marie præsenterede sig.
Bestyrelsen præsenterede sig for Torben og Marie

1. Godkendelse af dagsorden
Godkendt.
2. Valg, - og opstillingsmødet
Deltagelse, praktisk osv.

Sendt som opslag og besked til alle forældre.

Valgmøde og opstillingsmøde på tirsdag den 16.6.
Årsberetning v/ Anna.
Introduktion til bestyrelsesarbejdet ved Vivian og Janni
Deltagere: Anna, Lise, evt. Astrid, evt. Trine, Vivian og Janni.

Ophængning af valgplakat i børnehuse.
Tekstforslag:
Husk valg og opstillingsmøde tirsdag den 16.6. klokken 17:00-19:00 i kulturhuset i Saksild – tjek Aula for mere information.
Vivian tager kontakt til børnehuslederne.

3. Valg til SBR efter sommerferien
Strategi, ensrettet materiale/tilgang. Evt. infomøde for nyvalgte?

Information på forældremøderne i både skole og daginstitution i august/ september.
Forslag om at der udarbejdes et fælles materiale – så det kan køre ret ens.
Det kunne være godt hvis SBR er på plads midt i september.
Vi foreslår at der afholdes et fælles informationsmøde for de nyvalgte SBR.

[Landsbyordningerne](#)

Leder Vivian Anditsch

vivian.anditsch@odder.dk

11-06-2020
Sags Id. S2018-3967

Sagsbeh.
Janni Thorstensen
Tlf. 8780 3839
janni.thorstensen@odder.dk

Dok id. D2020-81748

Side 1/3

Line fra SBR i Saksild har tilbudt at lave et udkast. Dette sendes til de pædagogiske ledere til kvalificering. Herefter fremlægges det på et bestyrelsesmøde hurtigt efter skolestart. Her drøftes materialet.

Der tages udgangspunkt i forretningsordenen.

Der udarbejdes en populæruddgave som gør fordelingen af opgaverne tydelig. O

Det er vigtigt at bestyrelsen vedkender sig opgaven med at gøre fordelingen tydelig i SBR. Samtidig er det vigtigt at de pædagogiske ledere kender deres del af opgaven.

De pædagogiske ledere inviteres med på dette bestyrelsesmøde.

4. Kommende skoleår / projekter - årshjul

Der bliver udarbejdet en kalender og en årsplan som fremlægges på næste bestyrelsesmøde.

Der er en del store projekter i gang som vi kommer til at følge næste år.

- naturbørnehave i Hundslund
- samarbejde med Hundslund Hallen og stiprojektet Hedensted/Odder
- i Hou arbejdes der på at børnehaven bliver flyttet op til skolen
- der er mulighed for at gymnastiksalen kan blive renoveret
- i Saksild er der tale om at etablere en naturvuggestue

5. Opdatering på personalesituationen i Hou

Der er afskediget en medhjælper i såvel børnehave som i SFO.

Der blev stillet spørgsmål ift. om børnenes perspektiv og oplevelse af medarbejderne i hverdagen er medtaget i retningslinjer og procedurer ved reducere i personalet.

Det blev præciseret at der er generelle retningslinjer og procedurer der følges når der skal reduceres i personalet. Således også i dette tilfælde.

6. Opfølgning omkring iPads

Jf. mailkorrespondance efter sidste møde

Frustration vedr. filteret der gør at det bøvler at komme på hjemmesider via UNI-login. Der arbejdes på sagen.

Børn kan stadig finde spil på nettet hvis de vil.

Børnene var utilfredse i starten – men nu begynder de at have af fundet sig med tingenes tilstand.

Positive tilbagemeldinger fra mange forældre.

Det er en kæmpe stor befrielse at den ikke kan bruges som spillemaskine. Og at den lukker ned klokken 20:00.

Andre får den reaktion fra børnene at den er blevet kedelig.

7. Sidste skoledag

Hvad tænker vi i forhold til traditionen med at kaste karameller set i lyset af Covid-19?

Der er kommet meget præcise retningslinjer for sidste skoledag:

Skolerne må gerne holde sidste skoledag for deres elever, men arrangementerne skal afholdes klassevist. Det kan fx være med mulighed for fælles morgenmad, forskelligt indslag i klassen samt tale ved skolelederen (evt. virtuelt så talen kan holdes for hele årgangen på en gang), virtuelle shows med afslutningsklasserne og lignende. De til enhver tid gældende anbefalinger om isolation af personer med symptomer, hygiejne og kontaktreduktion skal følges under arrangementet. Karamelkast bør ikke forekomme af hensyn til anbefaling om hygiejne.

Karamelkastning bør ikke forekomme.

Drøftelse. Bestyrelsen sanktionerer karameluddeling. Det anbefales at karamellerne indkøbes fælles og at de kommer i karantæne. Karamellerne kan uddeles til en klasse ad gangen, der sprittes inden karamellerne håndteres.

8. Kort evaluering af mødeform / tidsforbrug

Vi fortsætter med at have møder fra 18:00-21:00.

Elevrådene inviteres med til SBR-møderne.

Forslag: Temabestyrelsesmøde hvor elevrådene deltager. På deres præmisser. Tages op på bestyrelsesmødet efter sommerferien.

9. Evt.

Dialogmøde med BUK om dagtilbudende.

- Oplæg om minimumsnormeringer – tages op på næste bestyrelsesmøde.
- arbejdet med de nye styrkede lærerplaner – bliver også taget op efter ferien
- naturbørnehaven – hvad skal der til for at forældre vil vælge det til

Forslag om at BUK's møder også årsplanlægges. Og at der gives tid til dialog.

Vi skal også årsplanlægge at invitere repræsentanter fra BUK til vores møde.

Hvilke temaer skal vi drøfte næste år? De skal planlægges i forhold til årshjulet.

TAK til Kim og Astrid der ikke genopstiller.

12.6.2020/ JT