



## Mødereferat

Vedrørende:	Bestyrelsesmødet – virtuelt	Mødedato: 19. 1.2021
Deltagere:	Anna Rais, forælder, Saksild Anne Grau, medarbejder, Saksild Ingeborg Holm, forælder, Hou Lise Pennington, forælder, Hou Mette Storgaard Nielsen, medarbejder, Hou Marie Tefre, forælder, Gylling Christine Tønder Hyltdgaard, medarbejder, Gylling Paul Dres Nielsen, forælder, Hundslund Mette Boserup Hesselbjerg, forældre, Hundslund Janus Krogh Mathiessen, medarbejder, Hundslund  Anja Fønss, pædagogisk leder, Saksild og Gylling Vivian Anditsch og Janni Thorstensen, ledelse	
Fraværende:	Trine Lindeskov, forælder, Gylling	
Kopi til:		

### Landsbyordningerne

Leder Vivian Anditsch

[vivian.anditsch@odder.dk](mailto:vivian.anditsch@odder.dk)

[Landsbyordningerne](#)

15-01-2021

Sags Id. S2018-3967

Sagsbeh.

Janni Thorstensen

Tlf. 8780 3839

[janni.thorstensen@odder.dk](mailto:janni.thorstensen@odder.dk)

Dok id. D2021-5677

Side 1/5

### **1. Evt. opfølgning på referat fra sidste møde den 23.11.2020**

Referatet findes på LBO's hjemmeside, [her](#).

Referatet er godkendt. Ingen yderligere opfølgning.

### **2. Korte tanker mellem bestyrelsen og Anja om børnehusområdet**

Anja har erfaring fra dagplejen. Derfor er Anja blevet leder i Saksild og Gylling. Lars, der har været leder i Saksild, er tilfreds med skiftet. Han fungerer nu som leder i Hou og Hundslund.

Kort præsentationsrunde.

### **3. Høringssvar Handleplan for kompetencedækning i undervisningsfagene i folkeskolen.**

Høringsfrist den 1. marts

Diskussion af indhold og grovformulering af svar i forhold til følgende spørgsmål:

- *Hvordan kan vi styrke samarbejdet med forældrene om børnenes sproglige udvikling?*
- *Hvordan vil dagtilbuddet arbejde med at sprogvurdere og følge op på børnenes sproglige udvikling?*
- *Er der andre forslag til at kvalificere børnenes sproglige udvikling i dagtilbuddene?*

Der er ansat en sprogpædagog i vores daginstitutioner. Det bliver hende der kommer til at udføre sprogvurderingerne. Hun vil også kunne følge op på resultaterne ved at vejlede personalet.

Det er vigtigt at kvalificere personalet til at kunne forstå det nye materiale og bistå sprogpædagogen i opfølgningen.

Der arbejdes generelt med børnenes sproglige udvikling igennem læreplanerne. Det er vigtigt at synliggøre arbejdet for forældre. Og det er vigtigt at have et tæt samarbejde med forældrene.

Forslag om at lave fælles høringssvar med MED-udvalget. Se opsamling efter punkt 5.

#### **4. Høringssvar revideret Handleplan for sprog og literacy – skole.**

Høringsfrist den 1. marts

Diskussion af indhold og grovformulering af svar i forhold til følgende spørgsmål:

- *Hvordan kan skolen understøtte faglig læsning i alle fag?*  
Det skal lærerne gøre i alle fag.
- *Hvordan kan skole og forældre understøtte læseindsatsen i indskolingen?*  
Det er betydningsfuldt når forældrene læser med og for børnene hjemme.  
Lærerne opfordrer forældrene til det på forældremøder og henviser til kommunens hjemmeside for råd og vejledning.  
Bibliotekerne – både dem på skolerne og Odder Bibliotek – udgør en kæmpe ressource for både børn og forældre. Her kan hentes mange læseoplevelser som kan fremme børnenes læselyst.
- *Hvad kan supplere et kursus for indskolingslærere?*
- *Hvordan kan vi optimere samarbejdet med forældrene om læsningen?*
- *Hvordan vil skolen arbejde med at teste og følge op på elevernes læseudvikling*
- *Er der andre forslag til at kvalificere læseindsatsen på skolen og i skolevæsenet?*  
Læringscenteret inddrages.  
Læsevejledernes opgaver skal tydeliggøres. Det er vigtigt at der prioriteres ressourcer til deres arbejde.  
Vigtigt at opkvalificere dansklærerne.  
Vigtigt at deltage i det kommunale vejledernetværk for læsevejledere.  
Vi får etableret et samarbejde med Gylling Efterskole.

Forslag om at lave fælles høringssvar med MED-udvalget. Se opsamling efter punkt 5.

#### **5. Høringssvar revideret Handleplan for sprog og literacy – dagtilbud.**

Høringsfrist den 1. marts (20 min)

Diskussion af indhold og grovformulering af svar i forhold til følgende problemstillinger:

- *Hvorledes skolen understøtter udviklingen af medarbejderkompetencer til at styrke skolens faglighed*
- *Hvorledes skolen rekrutterer og fastholder kompetencer*  
Ved at skabe gode arbejdsvilkår.  
Herunder at skabe mulighed for efteruddannelse.
- *Andre ideer til at løfte kompetencedækningen*  
Ved at prioritere ressourcer til lærernes efteruddannelse.  
Det skal være muligt for en lærer på frivillig basis at dække fag på flere af vores skoler.
- *Øvrige kompetencebehov*  
Der kan fortsat være behov for linjefagsuddannelse.

Forslag om at lave fælles høringssvar med MED-udvalget. Se opsamling efter punkt 5.

Opsamling på punkt 3, 4 og 5:

*Der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af Anna, Anne, Christine og Janni. Arbejdsgruppen arbejder videre med alle 3 høringssvar – i samarbejde med MED-udvalget. Arbejdsgruppen sender forslag til de 3 høringssvar ud til kommentering og godkendelse i bestyrelsen i god tid inden den 1. marts.*

**6. Afrunding af evalueringen fra efteråret, revideret styrelsesvedtægt for skoler og landsbyordninger og brev til skolebestyrelserne fra BUK**

Bestyrelsen giver udtryk for at det ikke er helt korrekt at vi ikke har noget imod strukturen. Det var ikke det vi blev spurgt om.

Der er forlydender om at en anden skole synes vi har været for lidt kritiske til BUK dialogmødet i efteråret. Vi er selv ret godt tilfredse med vores ageren. Vi opfatter os selv som diplomatiske.

Forslag om at give en kort replik i forhold til sagsfremstillingens konklusioner på baggrund af vores evalueringer.

Oplægget har været et andet end det der bliver konkluderet på. Og så er en evaluering jo ikke så meget værd.

- vi er ikke blevet spurgt om vi ønsker at rulle tilbage – derfor kan de ikke konkludere at det ønske vi ikke

Ingeborg og Marie arbejder videre med replikken der sendes til kommunen. Stikord:

- mere ledelse tæt på
- en viceleder af dagtilbudsområdet

Hvad gør vi med elevrepræsentanterne?

Vi skal fortsætte med at være 9 forældrevalgte i bestyrelsen. Hvem skal den 9. være?

Vivian kommer fremover til at hedde skolebørnehusleder. Det er betydningsfuldt for personalet i børnehusene.

Punktet tages op på næste bestyrelsesmøde.

## **7. Dialogmøde med BUK om Brugertilfredshedsundersøgelsen den 22. marts, 17:30-19:00 på Parkvejens Skole eller over Star-Leaf**

---

*Skolebestyrelserne forventes at have drøftet indholdet i brugertilfredshedsundersøgelsen og mulige handlinger inden dialogmødet. På dialogmødet fremlægger hver bestyrelse drøftelser og mulige handlinger i hovedtræk*

a. Nedsættelse af arbejdsgruppe

Odder Kommune ligger generelt 0,2 point under landsgennemsnittet. Hvad er forældrenes forventninger til skole/ SFO. Hvad er det der bliver kommunikeret.

Der er noget med ledelse og personalets håndtering af drillerier. Forslag om at styrke de sociale kompetencer og venner på tværs i landsbyskolerne – at forsøge at skabe en forventningens glæde ved at lave fælles arrangementer.

Der er sket mange ændringer igennem de sidste 3 år med strukturændringer. De påvirker grundstemningen. Enten skal forholdene blive bedre eller også skal forældrenes forventninger nedjusteres.

Brugertilfredshedsundersøgelsen tages også op i MED-udvalget.

Vigtigt for bestyrelsen at få medarbejdernes stemme med.

Forslag om at holde fælles formøde med de andre bestyrelser og lægge en strategi frem mod dialogmødet.

Arbejdsgruppe: Marie, Ingeborg, Mette Hundslund, Anna, Christine og Mette Hou og Vivian  
Vivian indkalder til mødet.

## **8. Status årshjul og principarbejdet samt anti-mobbestrategi**

---

a. Sidste nyt fra undergruppen

Arbejdsgruppen har fremsendt et udkast i dag. Bestyrelsen får lejlighed til at gennemlæse.

Tages op på næste møde.

Vivian og Janni kommer med et udkast til årshjulet – i samarbejde med ledelsen af dagtilbudsområdet.

## **9. Genbesøge ipad retningslinjer**

---

Udsættes til næste møde.

Her under coronaskolen er der lukket op for YouTube.

## **10. Kort status på corona-situationen**

---

Det går godt.

Medarbejderne gør en kæmpe indsats.

Vi har fundet pragmatiske løsninger.

Der er stort fremmøde i nødundervisningen på Hundslund Skole, mens der andre 3 steder næsten ikke er børn der møder frem.

Dagtilbuddene kører næsten som de plejer – lidt lavere fremmøde. Ca. 10-20 % lavere.

Vivian er rigtig stolt af det der bliver leveret.

Der er også stor ros fra forældrerepræsentanterne. Vildt imponerende det som lærerne kan præstere. Passende opgaver, passende kontakt, passende sværhedsgrad. Det fungerer godt.

Personalet giver udtryk for at det er dejligere at være på skolen – men det går godt. Det er meget bedre denne gang – og i den her sammenhæng er det rigtig dejligt at Odder Kommune har investeret i iPads.

Glad for at man kan komme på arbejdspladsen.

Forslag om at synkronisere pauser.

Forslag om bevægelsesaktiviteter.

Vigtigt at man laver andet en skærmaktiviteter.

Et kæmpe skridt fremad i forhold til de digitale færdigheder hos både børn og voksne.

Bekymring for børnenes mentale trivsel.

## **11. Punkter til næste møde den 17. marts 2021**

---

1. Økonomi (obs udsendelse af materiale inden)
2. Minimumsnormeringer – hvad skal de bruges til?
3. Visions- og festivaludvalget
4. Antimobbestrategi
5. Årshjul
6. iPad – principper
7. Dialogmødet den 22.3.2021
8. Den ændrede styrelsesvedtægt, herunder sammensætningen af bestyrelsen

## **12. Evt.**

---

Intet.

19.1.2021/ JT