



Mødereferat

Vedrørende:	Bestyrelsesmøde Virtuelt	Mødedato: 20.5.2021
Deltagere:	Anna Rais, forælder, Saksild (den første del af mødet) Anne Grau, medarbejder, Saksild Lise Pennington, forælder, Hou Mette Storgaard Nielsen, medarbejder, Hou Marie Tefre, forælder, Gylling Christine Tønder Hyldgaard, medarbejder, Gylling Paul Dres Nielsen, forælder, Hundslund (fra 19.00) Vivian Anditsch og Janni Thorstensen, ledelse	
Fraværende:	Janus Krogh Mathiessen, medarbejder, Hundslund Mette Boserup Hesselbjerg, forælder, Hundslund Trine Lindeskov, forælder, Gylling Ingeborg Holm, forælder, Hou	
Kopi til:	Bestyrelsen og hjemmesiden	

Landsbyordningerne

Leder Vivian Anditsch

vivian.anditsch@odder.dk
[Landsbyordningerne](#)

18-05-2021
 Sags Id. S2018-3967

Sagsbeh.
 Janni Thorstensen
 Tlf. 8780 3839
janni.thorstensen@odder.dk

Dok id. D2021-50352

Side 1/4

1. Referat fra sidste møde

Ingen bemærkninger.

2. Økonomi

- a. Vivian gennemgår den budgetopfølgningstekst, som fremsendes kommunen
- b. Regnskabsoverblik, forventet regnskab 2021
- c. Undervisningsmidler

Det tegner til et underskud på 0,8 mio.
 Det er især daginstitutionernes økonomi der udfordrer.

Vi følger op på næste møde.

Fint overblik hvor bestyrelsen kunne få en fornemmelse af hvor udfordringerne er.
 Bestyrelsen ønsker et mere præcist billede af hvor mange penge der er til koordinatorfunktionen i børnehuse.

Taget til efterretning.

3. Minimumsnormeringer – hvad skal de bruges til?

Pædagogik tæt på børnene.
 Er der opbakning til at midlerne kan bruges til pædagogisk udvikling, forberedelsestid til pædagogerne? Pædagogstyrede aktiviteter. Efteruddannelse, kurser osv.

Mette, Hundslund: Spørg pædagogerne!
 Marie sender Mettes kommentar til Janni – der sætter ind:

a. For det første, så mener jeg, at det er vigtigt at spørge pædagogerne, da de ved hvad der kan være med til at kvalificere praksis eks. flere hænder i form af gode vikarer, nyt legetøj, noget til legepladsen, kurser eller andet. Det kunne afdækkes med et enkelt spørgeeskema.

b. For det andet, så kunne det være spændende at bruge midlerne på forskellige forløb for børnene. Her tænker jeg på at ansætte personale med andre fagligheder til at lave disse. I min institution har vi eksempelvis ansat en naturvejleder og en arkæolog. Det kunne også være én, som kunne noget med musik, drama, billedkunst, idræt eller noget helt andet. Mulighederne er mange. Hvis der kun er råd til en person, som kunne vedkommende bruges på tværs af alle inst. ligesom sprogpædagogen.

c. Ovenstående er selvfølgelig tænkt ud fra, at det ikke er muligt at ansætte kvalificerede pædagoger og der er penge til at gøre noget med - og ikke bare dække et "Corona hul" i budgettet.

Der blev spurgt til hvad budgettet er – det eftersender Vivian.

Det var måske også en mulighed at ansætte en kompetent medarbejder på tværs.

4. Ansøgning om §16d – forkortelse af skoledagens længde

Ansøgningen blev godkendt.

5. Status på koordinatorrollen i børnehusene – dokument med beskrivelsen er vedhæftet

Koordinatorfunktionen blev fremlagt. Beskrivelsen giver et godt overblik.

Der har været en proces hvor Vivian og lederne har drøftet opgavebeskrivelsen med koordinatorene.

Vivian følger op med koordinatorene.

Opgaverne mellem pædagogiske ledere og koordinatører er hermed endelig fordelt.

6. Status på hvordan den nye ledelsesstruktur fungerer

De pædagogiske ledere af børnehusene har påbegyndt deres arbejde med at få en hverdag til at fungere mellem de 4 daginstitutioner og dagplejen.

Det blev besluttet at strukturen evalueres når den har fået lov til at fungere i lidt længere tid. På dette møde skal de pædagogiske ledere deltage. Evalueringen skal ligge en gang i efteråret 2021.

7. Kort status/opfølgning på dialogmøde

Især om 3 ugers sommerlukket (Mette/5 min). Se vedhæftet brev fra Lone Jakobi om fyraftensmøde den 23.8.

Det har været en god oplevelse at bestyrelserne har talt sammen på tværs af de tre skoler.

Fokus på de børn der skal være i institution i alle 3 uger.

Hvordan kan vi til dialogmødet være forberedt på hvad forældrene mener?

Hvis der skal indhentes forældreholdninger, er det vigtigt at der spørges bredt ud. Det kan være svært at spørge på en god måde – de fleste vil nok svare at de ikke synes der skal være lukket.

Man kunne også vælge at spørge dem der har brugt tilbuddet om hvordan det så rent faktisk har været.

Man kunne også vælge at lave kvalitative interview med nogle af begge forældretyper.

Lad os få nogle tal på hvor mange der vælger at bruge tilbuddet.

0-6 år: 25 børn pr. uge i 29 og 30. Lidt flere i uge 28.

Det er vigtigt at kende konsekvensen af det hvis der ikke skal lukkes 3 uger.

Hvis det er udtryk for en besparelse, hvilken besparelse ville der så i stedet komme?

Det kan være et svar der er svært at give.

8. Kort status/opfølgning på "bekymringsbrevet" fra Hundslund (Mette og Poul/5 min)

Poul giver udtryk for at ændringen af de fysiske rammer i Solstrålen er en hovsa-løsning.

Der bliver renoveret for et mindre beløb.

Vivian har fået rejst sagen så vuggestuen forhåbentlig kommer på anlægsbudgettet. Alle er enige om at det er vigtigt at det bliver prioriteret. Vivian har en forventning om at det kommer på budget 2022.

Tilsynet har også bemærket at de fysiske rammer ikke er i orden.

Bestyrelsen tager sagen op igen til september når vi kender budgettet for 2022 så vi kan følge sagen til dørs.

Mulighed for at henvende sig direkte til politikerne blev rejst.

9. Den ændrede styrelsesvedtægt, herunder sammensætningen af bestyrelsen (Janni/10 min)

Elevrepræsentanterne:

Kunne vi samle alle elevrepræsentanterne på et eller to møder hvor hele eller en del af mødet handlede om elevrelaterede emner.

Mulighed for at elevrødderne deltager i SBR-møderne. Her kan det være mere relevant for dem.

Vi er enige om at eleverne ikke skal deltage i et 3-timers aftenmøde.

Forældrerepræsentation

Der skal vælges 9 – vi foreslår at den 9. repræsentant vælges fra Tunø. Repræsentanten kan deltage virtuelt i bestyrelsens møder.

VALG

Det er valgår i år.

JT og VA finder ud af hvordan vi kan håndtere dette.

10. Status på principarbejdet

Herunder skal vi sætte en ny i gang, status iPad princip, anti-mobbe princip (Janni/10 min)

Arbejdsgruppen arbejder videre – mødes efter sommerferien.

Forslag om at lave et princip om sprog.

Princippet vedr. iPads tages også op igen.

11. Status på årshjul? Kort gennemgang (Janni og Vivian/10 min)

Udskydes.

Tages op næste gang.

12. Madordningen i Saksild børnehus (Vivian/5 min)

Bestyrelsen skal træffe beslutning om der skal være en kostordning eller ej.

Den ansatte i Saksild har sagt op. Ønsker forældrene nu at fastholde ordningen når den ændrer karakter.

Bestyrelsen beslutter at delegere beslutningen til SBR i Saksild.

13. "Flere i Folkeskolen" – oplæg fra Århus Kommune om at tiltrække flere elever til folkeskolerne; inspiration til Odder Kommune?

Se vedhæftet oplæg herom (Vivian/25 min)

Udskydes til efter sommerferien.

Et spændende og vigtigt emne.

14. Visions- og festivaludvalget – status fra udvalget? (5 min)

Vivian indkalder til møde i august.

Torben, Anne Grau, Paul, Marie, Janus, Vivian.

15. Landsmøde Skole & Forældre (se tidligere udsendt mail)

Ingen der deltager.

16. Evt. (alle/5 min)

Kvalitetssamtale i dagtilbudene.

Der er arrangeret tilsyn som VA deltager i – styret af Via. Der kommer en tilsynsrapport ud af det – som til sidst offentliggøres. Meget spændende proces.

20.5.2021/ JT